

INSTRUCCIONES PARA INSCRIBIRSE EN EL PROFORDEMS, MARZO 2012

[INICIO]

1. Ingrese a la página: www.profordems.sems.gob.mx
2. Presione el botón ENTRAR, posicionado debajo del letrero “Docentes”.
3. En el recuadro que aparece, escriba su CURP; presione el botón VALIDAR. Si el CURP no se valida como correcto, revisarlo y volver a escribirlo.
4. En caso de que los datos sean correctos, escriba en el recuadro que aparece, el correo personal que se solicita.
Nota: Toda la comunicación que la SEMS realizará con usted, se hará por medio de ese correo. Se recomienda que escriba un correo electrónico que revise continuamente.
5. Presione el botón CONFIRMAR.
6. En el recuadro para revisión de datos, presione el botón ACEPTAR.
7. En el recuadro para revisión de datos, presione el botón FINALIZAR.
8. Inmediatamente llegará a tu correo una clave de acceso; consulte su correo electrónico y obtenga la clave correspondiente.
9. Realice los pasos 1 a 3 nuevamente.
10. Escriba la clave que le enviaron a su correo personal, presione el botón ACEPTAR.
11. Espere a que se inicie su sesión...
12. Escriba sus datos de INFORMACIÓN PERSONAL. Es necesario que llene todos los campos. Presione el botón ACEPTAR. Presione el botón CONFIRMAR.
13. Responda todos los campos del CUESTIONARIO que se le muestra. Presione el botón ACEPTAR. Presione el botón CONFIRMAR.
14. Realice su REGISTRO DE INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR (IES formadora en la que cursará PROFORDEMS). Aquí registrará la modalidad en que desea cursar el PROFORDEMS, ya sea la Especialidad en línea en la Universidad Pedagógica Nacional (UPN) México; o el Diplomado semi-presencial en las universidades: UNIVA, ITESO, UDG, UAG. Elija también el Estado o Municipio de su localidad.
Presione el botón Registrar.
15. Verifique que sus datos sean correctos. Presione el botón SÍ, ESTOY SEGURO. Presione el botón FINALIZAR.

[FIN]